

مالی اعانت کی درخواست کے لیے ہدایات

(Financial Assistance Application Instructions)

Northwell Health کا مالی اعانت کا پروگرام (Financial Assistance Program) ان مریضوں کی مدد کے لیے تیار کیا گیا ہے جنہیں طبی لحاظ سے لازمی خدمات موصول ہوئی ہیں لیکن جو بیمہ شدہ نہیں ہیں یا جو ایک مخصوص خدمت کے لیے اپنی مراعات استعمال کر چکے ہیں۔ پروگرام کے لیے اہلیت کی بنیاد موجودہ آمدنی پر ہے اور یہ اتنی گھریلو آمدنی والے افراد کے لیے ہے جو نیچے دکھائی گئی آمدنی سے کم ہو:

گھرانے کی زیادہ سے زیادہ آمدنی (2022 غربت کے وفاقی رہنما خطوط کا %500)	گھر انے / خاندان کا سائز			
\$67.950	1			
\$91.550	2			
\$115.150	3			
\$138.750	4			
\$162.350	5			
\$185.950	6			
\$23.600	ہر ایک اضافی فرد کے لیے، شامل کریں			
* 2022 وضاحتی مقاصد کے لیے دکھائے گئے ہیں۔ رقم میں حسب ضرورت ہر سال تبدیلی ہوتی ہے۔				

مالی اعانت کے لیے درخواست مکمل کرتے وقت براہ کرم درج ذیل باتیں یاد رکھیں:

- درخواست تب تک مکمل نہیں ہوتی ہے جب تک مطلوبہ دستاویزی شہادت موصول نہ ہو جائے۔ نامکمل درخواست کا جائزہ نہیں لیا جانے گا اور بلنگ کا معمول کا دور جاری رہے گا۔
- مطلویہ دستاویزی شہادت ان چیکوں، ادائیگی کی پرچیوں یا گوشواروں کی کاپیاں منسلک کریں جن سے آپ کی مالی اعانت کی درخواست پر رپورٹ کردہ کسی بھی قسم کی آمدنی کی تائید ہوتی ہو۔ اس کے علاوہ، براہ کرم ان سبھی بلوں یا گوشواروں کی کاپیاں فراہم کریں جن کے بارے میں آپ چاہتے ہیں کہ ہم آپ کی درخواست کے حصے کے بطور جائزہ ان کا جائزہ لیں۔ نوٹ کر لیں کہ وفاقی سطح افلاس کے %150 سے کم آمدنی والے گھرانوں کے لیے اثاثوں سے متعلقہ دستاویزی شہادت طلب کرنے کا حق محفوظ رکھتے ہیں۔
- ہمارے ذریعہ آپ کی مکمل کردہ درخواست کا جائزہ لے لینے پر، ہم کسی بھی بل /گوشوارے کو تب تک کے لیے نظر انداز کر سکتے ہیں جب تک آپ کو اپنی مالی اعانت کی درخواست کی صورتحال کے سلسلے میں تحریری اطلاع موصول نہ ہو جائے۔
- مالی اعانت کے لیے درخواست دہندگان سے حکومت کی کفالت کردہ ایسے صحت بیمہ پروگرام (جیسے Child Health Plus ، Medicaid وغیرہ) کے لیے درخواست دینے میں مکمل تعاون کرنے کی توقع کی جاتی ہے جس کے لیے درخواست دینے میں مکمل تعاون کرنے کی توقع کی جاتی ہے جس کے لیے درخواست دینے میں مکمل تعاون کرنے کی توقع کی جاتی ہے جس کے لیے درخواست دینے میں مکمل تعاون کرنے کی توقع کی جاتی ہے جس کے لیے درخواست دینے میں مکمل تعاون کرنے کی توقع کی جاتی ہے جس کے لیے درخواست دینے میں مکمل تعاون کو اس کا تعلق کی جاتی ہے جس کے لیے درخواست دینے میں مکمل تعاون کرنے کی توقع کی جاتی ہے جس کے لیے درخواست دینے میں مکمل تعاون کرنے کی توقع کی جاتی ہے جس کے لیے درخواست دینے میں مکمل تعاون کرنے کی توقع کی جاتی ہے درخواست دینے میں میں میں میں دونے کی توقع کی جاتی ہے درخواست دینے درخواست دینے درخواست دینے درخواست دینے ہے درخواست دینے میں مکمل تعاون کرنے کی توقع کی جاتی ہے درخواست دینے درخواست دینے میں میں میں میں دونے درخواست دینے میں میں میں میں درخواست دینے درخواست درخواست درخواست دینے درخواست درخواست دینے درخواست درخواست دینے درخواست دینے درخواست دینے درخواست دینے درخوا

Mather Hospital Northwell Health Financial می کرابر:

Assistance Unit
100 Highlands Blvd Box 9
Port Jefferson, NY 11777

مزید ملعومات کے لیے برہا کر1 631-476-2801 م پر کال کریں



ماثی اعانت کی درخواست (FINANCIAL ASSISTANCE APPLICATION)

رخواست دبنده، والدين، سرپرست كا نام:			,	,	
وشل سیکیورٹی نمبر	 تاریخ پیدائش ه	<u>-</u> ہینہ		/ بنہ دن سال	ترجیحی زب
رخواست دېنده کا گهر کا پتہ شہر ریاست زب	پ کوڈ				
(()				
) يل فون نمبر ، گهر كا فون نمبر ، دفتر كا فون نم	() بر سیل فون نمبر ، گهر کا فون ن	مبر، دفتر کا فون نمبر	ای میل پت	~	
ریض کی معلومات:					
		 ئى نمبر	/	/	_
ریض کا نام				بنہ دن سال	
رخواست دہندہ سے مریض کا رشتہ:	☐ خود ☐ شریک حیات/پارٹنر ☐ دیگہ ·	والدين/قانوني سرپر	پرست 📙 بچہ		
	دیگر: براه کرم بیان کریں بیان کریں				-
اه کرم NORTHWELL HEALTH کی	اس فسیلیٹی کا نام بتائیں مریض کے اوپ	جس کے بقایا بل ہیں:	:		
مت کی تخمینی تاریخ:	اكاؤنث نمبر	نمد ذ):			
				t	
ھرانے کا کل سائز: ان منحصرین کا اندراج ناسب باکس کو نشان زد کریں.		ی رہے ہیں جس سی د		رشت رشت	
م		عمر	شریک حیات/		۔ لدین بچہ
]	
]	
]	
]	
چھلے 30 دنوں کی کل مجموعی ماہانہ آمدنہ	ى:				
آمدنی کا ذریعہ	درخواست دبنده/مریض	شریک حیات/لیو	یو اِن پارٹنر		
اجرتیں	\$	\$			
سوشل سیکیورٹی کی ادائیگی	\$	\$			
ے روزگاری سے متعلق معاوضہ	\$	\$			
معذوری سے متعلق ادائیگی	\$	\$			م رپورٹ کردہ
کارکنان کا معاوضہ	\$	\$: کے لیے چیک بوں یا گوشوارو
نقہ/چائلڈ سپورٹ	\$	\$			فراہم کریں
منافع، سود، کرایے سے آمدنی	\$	\$			
	\$	\$			
.پکر	*	•			
		5 . au (" > . a . 1 .)			
ا میں حکومت کی کفالت کردہ صحت بیمہ کا ادامہ کنا ہے۔ ا			·	_	نے کی اجازت
ابطہ کرنے کا بہترین وقت: 🔲 صبح 🔃	ا سم پہر اللہ اللہ اللہ اللہ اللہ اللہ اللہ ال	کسی بھی وقت 🔲 مج	ہے سے رابطہ نہ کر	ریں	. –
ابطہ کرنے کا بہترین وقت: 🔃 صبح 🔃 یں تصدیق کرتا ہوں کی فراہم کردہ معلومات	ا سہ پہر □ شام □ اواخر بفتہ □ اور در بفتہ □ اور دستاویزی شہادت اور یہ کہ دیے گئے	کسی بھی وقت 🔃 مج جوابات سچی اور قطعی	۔ جھ سے رابطہ نہ کر ی ہیں۔ کم کردہ یا ایڈج گی۔	ریں جسٹ کردہ کوئ	ئی بھی بیلنس
ابطہ کرنے کا بہترین وقت: 🔲 صبح 🔃	ا سہ پہر □ شام □ اواخر ہفتہ □ اور دستاویزی شہادت اور یہ کہ دیے گئے عمول کی بلنگ اور جمع آوری کے طرز ع	کسی بھی وقت 🔃 مج جوابات سچی اور قطعی	۔ جھ سے رابطہ نہ کر ی ہیں۔ کم کردہ یا ایڈج گی۔	ریں	ئی بھی بیلنس



Financial Assistance Application Instructions

The Northwell Health Financial Assistance Program is designed to help patients who have received medically necessary services but are uninsured or have exhausted their benefits for a particular service. Eligibility for the program is based on current income and is available to individuals with household incomes that are less than those shown below:

Household / Family Size	Maximum Household Income (500% of 2022 of Federal Poverty Guidelines)					
1	\$67,950					
2	\$91,550					
3	\$115,150					
4	\$138,750					
5	\$162,350					
6	\$185,950					
For each additional person, add	\$23,600					
* 2022 shown for illustrative purpose. Amounts updated annually as necessary.						

When completing an application for Financial Assistance please remember the following:

- An application is not complete until all Required Documentation is received. An incomplete application will not be reviewed and the normal billing cycle will continue.
- Required Documentation attach copies of checks, pay stubs or statements that support any of the types of income that are reported on your financial assistance application. In addition, please provide copies of all bills or statements that you would like reviewed as part of your application. Note that we reserve the right to request additional documentation related to assets for patients with household incomes under 150% of the Federal Poverty Level.
- Once we receive your completed application, you can disregard any bills / statements until you receive written notification regarding the status of your financial assistance application.
- Applicants for financial assistance are expected to fully cooperate in applying for any government sponsored health insurance program (e.g., Medicaid, Child Health Plus, etc.) that Northwell Health believes you may be eligible for.
- Please mail your application to: Mather Hospital Northwell Health

Financial Assistance Unit 100 Highlands Blvd Box 9 Port Jefferson, NY 11777

For more information please call 631-476-2801 Option 1



FINANCIAL ASSISTANCE APPLICATION

Applicant's Information:				,	,		
pplicant's, Parent, Guardian Name		Social Security Number		DOB: Mo D	yay Year	Preferred Language	
Applicant's Home Address City State () Cell, Home, Work Phone Number	•	hone Num	ber Email Add	dress	,C		
Patient's Information:				,	V		
Patient's Name	S	ocial Secu	rity Number	DOB: Mo D	ay Year		
Patient's Relationship to Applicant:	☐ Self ☐ Spouse ☐ Other: Please S	e/Partner	☐ Parent/Lega	l Guardian I	Child		
PLEASE STATE THE NORTHWELI			HE PATIENT H	S OUTSTAN	DING BILLS	WITH:	
Approximate Date of Service:							
Total Household Size: List the de responsibility. Check the appropri	ependents who resiate box for each d	side in th ependent	e appli ca nt's h	ouse for wh			s financial
Name 1			Age		Relations artner Parer	nt Child	
2		1) —	_			
5Total Gross Monthly Income for the							
Sources of Income	Applicant/F	Patient	Spouse/Live	-in Partner			
Wages	\$,	\$				
Social Security Payment	\$		\$				
Unemployment Compensation	\$		\$		Please p	provide co	pies of
Disability Payment	\$		\$		checks, paystubs, or statements to support all		
Workers Compensation	\$		\$		repo		
Alimony/Child Support	\$		\$				
Dividends, Interests, Rental Income	\$		\$				
Other	\$		\$				
☐ I allow a health insurance repres Best time to be reached: ☐ Morn I certify that the information and o to pay any reduced or adjusted ba X	ing □ Afternoon documentation pro alance will subject	☐ Evenion Evenion Evided and the Evenion Even	ng □ Weekend I that the answ normal billing	d □ Anytime ers given are	☐ Do NOT truthful and	contact r	me e. My failure
Applicant/Patient Signature (Parel	nt/Legal Guardian fo	or minor ch	ild)	Date			